

คู่มือ



ที่ นม ๗๖๗๐๑/๑๐๖๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน
ตำบลตะเคียน อำเภอด่านขุนทด
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน นายอำเภอด่านขุนทด

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายงานการโอนงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เพื่อความเหมาะสมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน จึงขอส่งประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัฒนารี แทนขุนทด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

สำนักปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๘-๙๙๘๔

โทรสาร ๐-๔๔๓๘-๙๙๘๕

.....รองปลัด
.....ร่าง/พิมพ์
.....พิมพ์
.....ตรวจ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดดังบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ กำหนดให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางพัฒน์นรี แทนขุนทด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลตะเตียน อำเภอตาบตาบหนอง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	โครงการ ประเพณีสืบสาน ตำนานตำนานขุน ทด	1,001,410.00	812,210.00	80,000.00 (-)	732,210.00	
ศาลนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาลนา วัฒนธรรมห้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ อบรมสัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อส่งเสริม อาชีพและดำเนิน การกลุ่ม สตรี/กลุ่มพัฒนา บทบาทสตรี	50,000.00	50,000.00	80,000.00 (+)	130,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ จึงโอนไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพกลุ่มอาชีพ กลุ่ม พัฒนาบทบาทสตรี ผู้นำ สมาชิกสภา อบต. คณะผู้ บริหารและเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ตะเตียน เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่อบรม ค่า ใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	

<p>แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน</p>	<p>งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน</p>	<p>งบประมาณงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>โครงการฝึก อบรมและ ทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพ กลุ่มอาชีพ กลุ่ม พัฒนาบทบาท สตรี ผู้นำ สมาชิกสภา อบต . คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะเคียน</p>	<p>0.00</p>	<p>20,000.00 (+)</p>	<p>20,000.00</p>	<p>การฝึกอบรม คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า หนังสือสำหรับผู้ใช้รับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย ในการติดต่อสื่อสาร ค่า เช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าของสมนาคุณ ในภาคดูงาน ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า ป้ายโครงการ ฯลฯ และค่า ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การอบรมสำหรับการจัด ทำโครงการ (กอง สวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง คร.ร ที่ 2/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1</p>
--	--	--------------------	--	--	-------------	----------------------	------------------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลตะเตียน อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดเงิน ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและศึกษา ดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการ บริหารจัดการ ของคณะผู้ บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง อบต. ตะเตียน	500,000.00	500,000.00	500,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากไม่ได้ส่งบ ประมาณไว้ จึงโอนไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพกลุ่มอาชีพ กลุ่ม พัฒนาบทบาทสตรี ผู้นำ สมาชิกสภา อบต. คณะผู้ บริหารและเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ตะเตียน เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับภาษีและการ ตกแต่งสถานที่อบรม ค่า ใช้จ่ายในพิธีเปิดและมีค การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและ ทัศนศึกษาจัดงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพ กลุ่มอาชีพ กลุ่ม พัฒนาบทบาท สตรี ผู้นำ สมาชิกสภา อบต . คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะเอยน	2,780,520.00	2,379,380.00	240,000.00 (-)	2,139,380.00	เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า หนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย ในการติดต่อสื่อสาร ค่า เช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระดาษหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้รับการฝึก อบรม ค่าของสมนาคุณ ในการจัดงาน ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า ป้ายโครงการ ฯลฯ และค่า ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การอบรมสำหรับการจัด ทำโครงการ (กอง สวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครุ ที่ 2/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,780,520.00	2,379,380.00	240,000.00 (-)	2,139,380.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ จึงโอนไปตั้ง

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและ ทัศนศึกษา เพื่อเพิ่มศักยภาพ กลุ่มอาชีพ กลุ่ม พัฒนาบทบาท สตรี ผู้นำ สมาชิกสภา อบต . คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะเตียน	520,000.00	240,000.00 (+)	760,000.00	<p>จ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษางานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพกลุ่มอาชีพ กลุ่ม พัฒนาบทบาทสตรี ผู้นำ สมาชิกสภา อบต. คณะผู้ บริหารและเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ตะเตียน เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับภาษีและการ ตกแต่งสถานที่อบรม ค่า ใช้จ่ายในพิธีเปิดและเปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า หนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย ในการติดต่อสื่อสาร ค่า เช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้รับการศึกษา อบรม ค่าของสมนาคุณ ในการจัดงาน ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า ป้ายโครงการ ฯลฯ และค่า ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การอบรมสำหรับการจัด ทำโครงการ (กอง สวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่</p>
---	---	-------------	--	--	------------	----------------	------------	---

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา)

(รองศาสตราจารย์พิเศษ รักษาการคณบดี.....)

ตำแหน่ง

ปลัด อบต.ละเรียน

วันที่.....

- 3 ธ.ค. 2567 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางพุดตานันรี แทนขุนทด)

ตำแหน่ง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

วันที่.....

- 3 ธ.ค. 2567 พ.ศ.....

เดือน

พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.....

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เข้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....