

# สำเนาฉบับ



ที่ นม ๗๖๗๐๑/๖๕๖๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน  
ตำบลตะเคียน อำเภอด่านขุนทด  
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรียน นายอำเภอด่านขุนทด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อความเหมาะสมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน จึงขอส่งประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัฒน์นรี แทนขุนทด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

สำนักปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๘-๙๙๘๔

โทรสาร ๐-๔๔๓๘-๙๙๘๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดดังบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ กำหนดให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางพัฒน์นรี แทนขุนทด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน อำเภอตาขันเขต จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและศึกษา ดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการ บริหารจัดการ ของคณะผู้ บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง อบต. ตะเคียน	100,000.00	100,000.00	50,000.00 (-)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่จัดไว้เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	50,000.00	50,000.00 (+)	100,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบ งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและศึกษา ดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการ บริหารจัดการ ของคณะผู้ บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง อบต. ตชช.ตชช.	100,000.00	50,000.00	30,000.00 (-)	20,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธี ทางศาสนา/รัฐ พิธี	20,000.00	20,000.00	30,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อรายการ เบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		15,430.00	15,430.00	5,000.00 (-)	10,430.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	เงินอุดหนุนศูนย์ ช่วยเหลือ ประชาชน	10,000.00	10,000.00	5,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อรายการ เบิกจ่าย



3. จาหนาทึ่งประมาณ

ความเห็น..... *Managan*

.....

(ลงชื่อ).....

*ว. วน*  
(นายวิทิศ ไสกา)

ปลัด อบต. ศรีเคียน

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

๒๙ ต.ค. ๒๕๖๘

เดือน

พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

*Manan*  
(นางพัฒนบุรี มงคลขุนทด)

นายก อบต. ศรีเคียน

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

๒๙ ต.ค. ๒๕๖๘

เดือน

พ.ศ.

4.2 สมาชิก อบต. มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....

ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง.....

เดือน.....

พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

5. สำหรับบริการที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๗๖๗๐๑/

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายสำหรับสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายการ ดังต่อไปนี้

๑. โอนลด	๑. โอนเพิ่ม
<p>๑.๑ แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบ งบดำเนินงาน</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>โครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการบริหารจัดการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.ตะเคียน</p> <p>งบประมาณก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>คงเหลือ ๕๐,๐๐๐.- บาท</p>	<p>๑.๑ แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบ งบดำเนินงาน</p> <p>ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน</p> <p>โครงการ/กิจกรรม -</p> <p>งบประมาณก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท</p>
<p>๑.๒ แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบ งบดำเนินงาน</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>โครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการบริหารจัดการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.ตะเคียน</p> <p>งบประมาณก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>คงเหลือ ๒๐,๐๐๐.- บาท</p>	<p>๑.๒ แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบ งบดำเนินงาน</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>โครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี</p> <p>งบประมาณก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท</p>

<b>๑.๓ แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป</b> งาน งานบริหารทั่วไป งบ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุ โครงการ/กิจกรรม วัสดุอื่น ๆ งบประมาณก่อนโอน ๑๕,๔๓๐.- บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๐,๔๓๐.- บาท	<b>๑.๓ แผนงาน แผนงานรักษาความสงบภายใน</b> งาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ เงินอุดหนุน ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการ/กิจกรรม เงินอุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชน งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท
--	--

**ข้อกฎหมาย**

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ  
“ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

๑. การโอนงบประมาณดังกล่าว เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายตามรายการดังกล่าว ต่อไป
๒. เมื่อได้รับอนุมัติแล้วปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน
๓. จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้อำเภอรอบ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบหรือไม่ประการใดโปรดสั่งการ

(นางพัชรินทร์ รุ่งเรือง)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

- ความเห็น..... - *โพธิ์ทอง*

(นายวิฑิต โสกา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

- (  ) อนุมัติ ให้ดำเนินการ.....  
( ) ไม่อนุมัติให้ดำเนินการ เพราะ .....

(นางพัฒน์นรี แทนขุนทด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน