

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์กรบริหารส่วนตำบลตะเคียน

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์กรบริหารส่วนตำบลตะเคียน ดังนี้

มาตรการ / กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
1.ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ	1.รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ผ่าน สื่อสังคมออนไลน์	1.เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจและรับทราบ เรื่องการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานของรัฐ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
2.การเพิ่มช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	1.ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์ 2.ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	1.ประชาชนทั่วไป รับรู้และทราบ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทาง Website ของหน่วยงาน 2.ประชาชนทั่วไป รับรู้และทราบ ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
3.ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	1.ฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	1.เจ้าหน้าที่ มีความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
4.มีแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	1.จัดทำขั้นตอนแนวทางการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	1.เจ้าหน้าที่ มีความรู้และความเข้าใจ ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างถูกต้อง
5.การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	1.ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านทางกลุ่มไลน์พนักงาน 2.ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุมประจำเดือน พนักงาน	1.เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างถูกต้องและ เป็นไปตามขั้นตอน 2.เจ้าหน้าที่ มีความเข้าใจ รับทราบ และปฏิบัติตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณที่กำหนดไว้
6.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	- จัดทำมาตราการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน	1.ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการ ตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ

	<p>- กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึง การตรวจสอบ กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของผู้ได้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรฐานคุณภาพในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด</p> <p>- วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับ การใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงานและ กำหนดระบบ แนวทางป้องกัน</p>	<p>2.ผู้บริหารประกาศหลัก เกณฑ์ หรือมาตรการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอกรับทราบ</p> <p>3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่มาตรการ ตรวจสอบการใช้ดุลพินิจบน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>
7. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	<p>จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทาง อื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ สืบและสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัยได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว</p>	<p>มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานตามแนวทางสำนักงาน ป.ป.ช. โดยกำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลายเช่น เซ็น Website, Line, Facebook ฯลฯ รวมมีช่องทางในการแจ้ง เนباءและสารทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม 2.ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารได้ตลอดเวลา</p>
8. ประกาศเจตจำนง การบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	<p>ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนง หรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน</p>	<p>ผู้บริหารประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใสประจำปี 2567</p>